

**AVVISO DI RICERCA DI POSIZIONE N° 3/2025 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO  
INDETERMINATO DI DUE RISORSE DA INSERIRE NELLA FUNZIONE SERVIZI  
GENERALI/AREA IT, PATRIMONIO E SERVIZI GENERALI/DIREZIONE GENERALE DI  
CVA S.p.A. a s.u.**

CVA S.p.A. a s.u. indice una selezione finalizzata all'individuazione di due risorse, categoria professionale impiegato, da inserire all'interno della Direzione Generale/Area IT, Patrimonio e Servizi Generali/Funzione Servizi Generali di CVA S.p.A. a s.u..

Alle figure sarà richiesto di occuparsi prevalentemente di svolgere attività inerenti alla reception aziendale (accoglienza visitatori, centralino, protocollo, attività complementari), sia dal punto di vista operativo che gestionale ed amministrativo, in coordinamento con gli altri colleghi dedicati a tale attività.

Inoltre, al fine di incrementare la loro competenza per supportare particolari esigenze operative o carichi di lavoro di particolare rilevanza, potranno essere impiegate temporaneamente anche in attività diverse (servizi alla persona, all'edificio, all'impresa), tipicamente affidate alla Funzione Servizi Generali.

La tipologia offerta per l'assunzione è il contratto a "Tempo Indeterminato a Tutele Crescenti". La sede di lavoro è situata nel Comune di Châtillon.

La graduatoria ha validità triennale dalla data di approvazione e CVA S.p.A. a s.u. e le altre società del Gruppo CVA hanno la facoltà di attingervi per l'eventuale copertura di posti che si rendessero successivamente disponibili sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato.

**Art. 1 - INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al posto è annesso il seguente trattamento economico:

- a) inquadramento livello B1 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL 11 febbraio 2025) per i lavoratori addetti al settore elettrico;
- b) retribuzione iniziale annua lorda prevista dal CCNL applicato pari ad euro 32.527,21 comprensiva di tredicesima e quattordicesima mensilità ed agli istituti del salario accessorio connessi alle attività effettivamente svolte.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

Oltre al trattamento di cui sopra, il trattamento economico complessivo è costituito:

- da un sistema di "welfare aziendale" corrisposto ai dipendenti in natura o sotto forma di rimborsi spese (previdenza complementare, assistenza sanitaria integrativa, coperture assicurative, Associazione Ricreativa, Culturale e Sportiva per i dipendenti del Gruppo CVA);
- dal premio di risultato (CCNL art. 44 produttività e redditività).

## Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione è richiesto il possesso di un **Diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'Università**. Qualsiasi laurea o laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento è considerata assorbente rispetto al titolo di studio richiesto.

Il candidato deve, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea o di regolare permesso di soggiorno per lavoro;
- aver raggiunto il 18° anno di età;
- possedere la patente di guida di tipo B e rendersi disponibile all'utilizzo di automezzi aziendali;
- avere l'idoneità fisica per le mansioni richieste in relazione al profilo di cui trattasi;
- aver conseguito il titolo di studio richiesto dalla procedura selettiva;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- non essere stato oggetto, nel caso di precedenti rapporti di lavoro anche a tempo determinato con CVA S.p.A. a s.u. o altre società appartenenti al Gruppo CVA di procedimenti conclusi con il licenziamento disciplinare o con la conciliazione in sede giudiziale o in sede stragiudiziale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione (**26 settembre 2025**) nonché al momento dell'assunzione.

La Società sottoporrà a visita medica preassuntiva i vincitori della selezione.

## Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura deve essere presentata **esclusivamente tramite compilazione della piattaforma telematica dedicata, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16.00 del giorno 26 settembre 2025 (pena l'esclusione)**.

Per procedere all'invio della candidatura, occorre:

- accedere al sito di CVA S.p.A. a s.u. nell'apposita sezione: <https://www.cvaspa.it/lavora-con-noi>
- cliccare su "domanda di partecipazione" nel box della selezione **CVA 3/2025**;
- compilare i campi richiesti procedendo alla registrazione.

Le candidature pervenute con modalità diverse non saranno ritenute valide e i candidati non saranno ammessi alla selezione. Una volta inviata, la candidatura non potrà più essere modificata dal candidato. Qualora si rendano necessarie modifiche o integrazioni (operazione da effettuarsi sempre e soltanto entro la data di scadenza dell'avviso di ricerca di posizione),

p. 3

il candidato dovrà rivolgersi al supporto on line all'indirizzo e-mail: [selezione.gruppocva@synergie-italia.it](mailto:selezione.gruppocva@synergie-italia.it)

La validità e la data di ricezione sono attestate dal sistema informatico mediante ricevuta, che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

CVA S.p.A. a s.u non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del proprio recapito di posta elettronica da parte dei candidati o da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**A ciascun candidato che perfeziona la candidatura, verrà comunicato, tramite e-mail, un codice alfanumerico. Tale codice permetterà l'identificazione del candidato durante tutto l'iter selettivo. In caso di mancata ricezione del codice alfanumerico si prega di far riferimento a quanto riportato nella sezione "INFORMAZIONI VARIE".**

**La data di pubblicazione ha valore di comunicazione diretta ai destinatari.**

#### **Art. 4 – DICHIARAZIONE PER IL CANDIDATO CON DISABILITA'**

Il candidato con disabilità può sostenere le prove della procedura selettiva con l'uso degli strumenti di ausilio e dei tempi aggiuntivi, eventualmente necessari, in relazione allo specifico handicap.

#### **Art. 5 – AMMISSIONI**

La comunicazione dell'elenco dei candidati ammessi è pubblicata sul sito istituzionale della Società al seguente percorso:

<https://www.cvaspa.it/lavora-con-noi>

**La data di pubblicazione ha valore di comunicazione diretta ai destinatari.**

#### **Art. 6 - MODALITA' DI SELEZIONE**

La selezione dei candidati prevede, all'esito del preliminare accertamento della conoscenza della lingua francese, lo svolgimento di una prova scritta ed una prova orale.

#### **ACCERTAMENTO DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA FRANCESE**

Il candidato che non sia in possesso di uno degli esoneri sottoelencati, deve sostenere un esame preliminare consistente nell'accertamento della conoscenza della lingua francese.

L'accertamento della lingua francese consiste in un'unica fase di:

**comprensione orale** - testo da ascoltare letto da un esperto di lingua francese, di circa 200 parole, tratto da pubblicazioni di vario genere su argomenti a larga diffusione, segue test collettivo, sul medesimo testo, con 15 domande a risposte chiuse del genere "vero o falso" – durata della prova 20 minuti.

La valutazione della prova di accertamento della conoscenza della lingua francese è espressa con un giudizio di idoneità.

Sono esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua francese coloro che siano in possesso di almeno uno dei seguenti titoli:

- I. possesso del diploma di licenza media conseguito presso una scuola secondaria di primo grado della Valle d'Aosta a partire dall'anno scolastico 1996/1997;
- II. abilitazione all'esercizio dell'attività di direttore di pista e di pisteur-secouriste di cui alla L.R. n. 2/1997, di maestro di sci di cui alla L.R. n. 44/1999, di guida alpina e aspirante guida alpina di cui alla L.R. n. 7/1997, nonché di tutte quelle figure professionali per la cui abilitazione è previsto l'accertamento linguistico;
- III. possesso del diploma di maturità valido per l'iscrizione all'Università conseguito presso una scuola della Valle d'Aosta a partire dall'anno scolastico 1998/1999, qualora la sezione riservata all'attestazione della piena conoscenza della lingua francese riporti la relativa votazione;
- IV. possesso dei diplomi DELF (Diplôme d'études en langue française) e/o DALF (Diplôme approfondi de langue française) e/o BACCALAUREAT (diploma conseguito in scuole superiori francesi) come sottoindicato:
  - DELF A2;
  - DELF B1 o DELF B2;
  - DALF C1 o DALF C2;
  - BACCALAUREAT;
- V. possesso della certificazione di superamento della prova di accertamento linguistico di cui alla legge regionale 8 marzo 1993, n. 12 (Accertamento della piena conoscenza della lingua francese per il personale ispettivo, direttivo, docente ed educativo delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione);
- VI. superamento, anche al di fuori delle procedure selettive, dell'accertamento linguistico presso uno degli enti del comparto unico regionale, presso l'Azienda regionale sanitaria USL della Valle d'Aosta (Azienda USL) e presso l'Università della Valle d'Aosta – Université de la Vallée d'Aoste, purché l'accertamento sia stato effettuato con le stesse modalità previste per gli enti del comparto unico regionale;
- VII. il candidato con disabilità psichica o sensoriale, associato a massicce difficoltà di eloquio, di comunicazione e di comprensione del linguaggio verbale o scritto, accertato dalla Commissione di cui all'art. 4 della legge n. 104/1992;
- VIII. superamento dell'accertamento linguistico presso una delle Società del Gruppo CVA in relazione al profilo ricercato. Il superamento della conoscenza della lingua francese conserva validità permanente per tutte le Società del Gruppo CVA;

p. 5

- IX. superamento dell'accertamento linguistico presso una delle altre Società partecipate dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta.

### **PROVA SCRITTA**

La prova scritta consisterà in un test a risposta multipla volto ad accertare le conoscenze che il candidato possiede rispetto ai seguenti argomenti:

- Fondamenti dei programmi informatici Excel, Word e Outlook;
- Conoscenza del Gruppo CVA;
- Archiviazione e protocollazione della posta in ingresso e in uscita;
- Comprensione del testo;
- Ortografia e grammatica;
- Comprensione logica.

La prova scritta si intende superata con un punteggio minimo pari a 6/10.

### **PROVA ORALE**

La prova orale consiste in domande volte ad accertare le capacità espositive, argomentative, attitudinali, in particolare le doti relazionali e di comunicazione, ed il grado di preparazione del candidato nelle stesse materie della prova scritta.

La valutazione della prova orale è espressa in decimi e si intende superata con un punteggio minimo di 6/10.

**L'ammissione ad ogni prova successiva è subordinata al superamento della prova precedente.** Ogni prova si intende superata con un punteggio minimo di 6/10.

### **ESITI DELLA SELEZIONE**

Il punteggio finale utile alla stesura della graduatoria è dato dalla somma delle valutazioni ottenute dai candidati nelle prove d'esame (scritta e orale) e dalla somma del punteggio del titolo valutabile ad esclusione della prova di accertamento della lingua francese.

A parità di merito, è preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria è pubblicata sul sito internet istituzionale della Società al seguente percorso:

<https://www.cvaspa.it/lavora-con-noi>

La graduatoria verrà pubblicata con il codice alfanumerico assegnato al candidato all'atto di presentazione della domanda di partecipazione.

### **Art. 7 – TITOLI VALUTABILI**

Il seguente titolo, certificabile, dà luogo al riconoscimento dei seguenti punti:

- **0,067 punti, per ogni mese lavorato**, per coloro che hanno maturato una comprovata esperienza nell'ultimo triennio (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, come lavoratore dipendente, lavoratore autonomo, lavoratore somministrato, collaboratore) in qualità di impiegato amministrativo **presso il Gruppo CVA o altra società/Gruppo societario che opera nel settore della produzione e/o vendita e/o distribuzione di energia elettrica** fino ad un massimo di 2 punti.

Le frazioni di mese si contano quale mese intero qualora superino nel mese i 15 giorni di calendario.

Il punteggio di cui sopra sarà calcolato sino alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione (**26 settembre 2025**).

### **Art. 8 - INFORMAZIONI VARIE**

I candidati ammessi al processo di selezione, alla prova di accertamento linguistico e i candidati ammessi a sostenere le prove d'esame sono informati dalla Società mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale della Società al seguente percorso:

<https://www.cvaspa.it/lavora-con-noi>

Il candidato che non dovesse presentarsi a sostenere le prove della procedura selettiva nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, sarà dichiarato decaduto dalla procedura stessa, quale ne sia stata la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo. Il candidato non può chiedere alcuna variazione al calendario delle prove medesime.

Il candidato deve presentarsi a tutte le prove munito di un documento di identità personale in corso di validità.

Per informazioni ed eventuali problemi tecnici è possibile inviare una *e-mail* all'indirizzo: [selezione.gruppocva@synergie-italia.it](mailto:selezione.gruppocva@synergie-italia.it)

### **Art. 9 – CONTROLLI SUL CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE**

La Società può procedere ad effettuare i debiti controlli e richiedere ulteriore documentazione utile a comprovare la veridicità delle dichiarazioni e delle certificazioni prodotte dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della documentazione il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, decade dai benefici eventualmente conseguiti.

**Art. 10 – DIRITTO DI ACCESSO**

Il candidato ha facoltà di esercitare il diritto di accesso agli elaborati delle prove, alla conclusione della procedura selettiva.

**Art. 11 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

CVA S.p.A. a s.u. è Titolare del trattamento, ai sensi degli articoli 4 e 24 del Regolamento UE n. 2016/679; l'Informativa resa ai candidati ai sensi degli articoli 13 e 14 del medesimo Regolamento è rinvenibile sul sito istituzionale della Società, al seguente indirizzo: <http://www.cvaspa.it/privacy>

Il Direttore Generale  
(ing. Enrico DE GIROLAMO)

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Châtillon, data della firma digitale